

AUFNAHMEVORAUSSETZUNGEN:

- ◆ Hauptschulabschluss
- ◆ Versetzungszeugnis der Klasse 8 eines staatlich anerkannten Gymnasiums des achtjährigen Bildungsgangs
- ◆ Versetzungszeugnis der Klasse 9 eines staatlich anerkannten Gymnasiums des neunjährigen Bildungsgangs
- ◆ Versetzungszeugnis der Klasse 9 einer Realschule

IN ZWEI JAHREN:

- ◆ Den **mittleren Bildungsabschluss** erreichen
- ◆ Bessere Chancen auf einen Ausbildungsplatz in den Bereichen Wirtschaft und Verwaltung sichern

BILDUNGSZIELE:

- ◆ vertiefte Bildung in den allgemeinbildenden Fächern
- ◆ Grundkenntnisse in den Profulfächern Berufsfachliche Kompetenz und Berufspraktische Kompetenz

WAS WIR BIETEN:

- ◆ Gezielte Vorbereitung auf die Anforderungen einer modernen Arbeitswelt im Bereich Wirtschaft und Verwaltung
- ◆ Engagierte Lehrkräfte
- ◆ Familiäre Atmosphäre
- ◆ Unterstützung u.a. durch Beratungslehrer, Berufsberater und Schulsozialarbeiter

| Schülerin/Schüler | | | |
|---------------------|------------|----------------------|----------------|
| Name | | Vorname | |
| Geburtsdatum | Geburtsort | Geburtsland | Geschlecht m/w |
| Staatsangehörigkeit | | Telefonnummer | |
| Straße/Hausnummer | | Postleitzahl/Wohnort | |

| Eltern/gesetzlicher Vertreter – Bitte unbedingt ausfüllen bei minderjährigen Bewerbern! | | |
|---|----------------------|----------------|
| Name | Vorname | Geschlecht m/w |
| Nur ausfüllen, wenn abweichend von den Daten des Schülers. | | |
| Straße/Hausnummer | Postleitzahl/Wohnort | Telefon |

| Schulische Vorbildung/Berufsausbildung | | | |
|--|-----|---------------------|---------------------|
| von | bis | Schule/Betrieb, Ort | Abschluss/Tätigkeit |
| | | | |
| | | | |

| Ein Aufnahmeantrag wurde auch an folgenden Schulen gestellt – Bitte in der Reihenfolge Ihrer Priorität angeben. | | | |
|---|--------------|-----------------|-----|
| | Bildungsgang | Name der Schule | Ort |
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |

Nur bei Vorliegen **aller** Unterlagen kann Ihr Antrag bearbeitet werden.
Mir ist bekannt, dass falsche Angaben zum Ausschluss aus dem Aufnahmeverfahren führen.

.....
Datum

.....
Unterschrift des Schülers

.....
Unterschrift des gesetzlichen Vertreters

Berufsfachschule Wirtschaft

BEWERBUNGSUNTERLAGEN:

- ◆ Ausgefülltes Anmeldeformular
- ◆ Letztes Schulzeugnis (beglaubigte Kopie)
- ◆ Tabellarischer Lebenslauf
- ◆ Anmeldeschluss ist der 1. März für das kommende Schuljahr

BERUFSBERATUNG:

- ◆ Betriebe stellen sich in unserem Projekt **Fit4Job** in unserem Hause vor
- ◆ In Kooperation mit der **Agentur für Arbeit** erfolgt eine gezielte Berufsberatung
- ◆ Berufsinformationsveranstaltungen wie Gastromobil, Edeka Frischemobil, etc.

AUßERSCHULISCHE VERANSTALTUNGEN:

- ◆ erlebnispädagogische Kennen-Lern-Tage
- ◆ Wintersporttag
- ◆



- ◆ Schüler-Lehrer Fußballturnier



Zweijährige Berufsfachschule Wirtschaft



Kontaktadresse:

Berufliche Schule Oberndorf-Sulz

Teckstraße 35

78727 Oberndorf am Neckar

☎ 07423 9208-0

Schulstandort Oberndorf

Web: <http://www.bos-schule.de>

Facebook: Berufliche Schulen Oberndorf-Sulz

Ihr Ansprechpartner:

Fachbereichsleiter der Berufsfachschule Wirtschaft

Jan Huml

E-Mail: jan.huml@bos-mail.de

☎ 07423 9208-0

Zweijährige Berufsfachschule Wirtschaft



Berufsfachschule Wirtschaft...

...mit Spaß zum Erfolg!

**Berufliche Schule
Oberndorf-Sulz**

*Eine Schule.
Zwei Standorte.
Viele Möglichkeiten.*